Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Саратовской области

«Балаковский политехнический техникум»

# Рабочая программа

учебной дисциплины **ОП.10 Экономика отрасли**

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт

промышленного оборудования (по отраслям)

2018 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  зам. директора по учебной работе  ГАПОУ СО «БПТ»  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /Л. Б. Хаустова/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. | Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1580 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОДОБРЕНО** на заседании экономических дисциплин  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. №\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_/С.В.Ефанова/  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. №\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **ОДОБРЕНО** методическим советом техникума  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. №\_\_  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Б. Хаустова/  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. №\_\_  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

|  |  |
| --- | --- |
| Составитель(и) (автор): | Садомец Н.С., преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ СО «БПТ» |
| Рецензенты:  Внутренний  Внешний | Солоха Е.В., преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ СО «БПТ» |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| **1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины** | 4 |
| **2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины** | 7 |
| **3. Условие реализации программы дисциплины** | 11 |
| **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины** | 12 |

**1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

**Экономика отрасли**

* 1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) по укрупненной группе специальностей 15.00.00 Машиностроение.

Программа предназначена для реализации требований ФГОС по специальности 15.02.12 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) среднего профессионального образования и призвана формировать

*общие компетенции:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстри-ровать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбере-жению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государствен-ном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональ-ной сфере.

ПК 3.3. Определять потребность в материально-техническом обеспечении ремонтных, монтажных и наладочных работ промышленного оборудования.

ПК 3.4. Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства.

**1.2.** **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональный цикл.

* 1. **Цели и задачи учебной дисциплины – требование к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

- разрабатывать бизнес-план;

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели эффективного их использования;

- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

- методику разработки бизнес-плана;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;

- основы организации работы коллектива исполнителей;

- основы планирования, финансирования и кредитования организации;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- производственную и организационную структуру организации;

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;

- права и обязанности работников в профессиональной деятельности.

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 102 часов;

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

* 1. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **102** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **102** |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | 84 |
| практические занятия | 18 |
| **Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика отрасли**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | Содержание учебного материала | | | | | | | | | Объем часов | Уровень освоения |
| **1** | 2 | | | | | | | | | 3 | 4 |
| **Раздел 1**  **Организация (предприятие) в условиях рынка** |  | | | | | | | | | **20** |  |
| **Тема 1.1 Отраслевые особенности организации в рыночной экономике** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 4 | 2 |
| 1 | | | | | Сущность организации, как основного звена экономики | | | |
| 2 | | | | | Организационно-правовые формы хозяйствования, их характеристика | | | | 2 |
| **Тема 1.2**  **Производственная структура организации** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 16 | 2 |
| 3 | | | | | | Производственная структура организации, ее элементы | | |
| 4 | | | | | | Понятие о производственном процессе | | | 2 |
| 5 | | | | | | Организация производственного и технологического процесса | | |  |
| 6 | | | | | | Типы производства и их характеристика | | | 2 |
| 7 | | | | | | Производственный цикл | | | 2 |
| 8 | | | | | | Технологический процесс | | | 2 |
| 9 | | | | | | Производственная мощность предприятия | | | 2 |
| 10 | | | | | | Ритмичность работы предприятия | | | 2 |
| **Раздел 2 Материально-техническая база**  **организации** |  | | | | | | | | | **30** |  |
| **Тема 2.1**  **Основные средства** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 8 | 2 |
| 11 | | | | | | | Понятие основных средств, их сущность и значения | |
| 12 | | | | | | | Классификация основных средств | | 2 |
| 13 | | | | | | | Оценка, износ и амортизация основных средств | | 2 |
| 14 | | | | | | | Показатели эффективности использования основных средств | | 2 |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | 2 |  |
| 1. Расчет структуры стоимости и амортизации основных фондов | | | | | | | | |
| **Тема 2.2**  **Оборотные средства** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 8 | 2 |
| 15 | | | | | | | Понятие оборотных средств. Состав и структура | |
| 16 | | | | | | | Принципы и методы управления оборотными средствами. | | 2 |
| 17 | | | | | | | Определение потребности в оборотных средствах | | 2 |
| 18 | | | | | | | Оценка эффективности применения оборотных средств | | 2 |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | 2 |  |
| 2. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств | | | | | | | | |
| **Тема 2.3**  **Финансовые ресурсы**  **организации** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 10 | 2 |
| 19 | | Источники и структура капитальных вложений | | | | | | |
| 20 | | Инвестиционный проект и оценка его эффективности | | | | | | | 2 |
| 21 | | Понятие финансов организации, их значение и сущность | | | | | | | 2 |
| 22 | | Функции финансовой организации | | | | | | | 2 |
| 23 | | Принципы организации финансов | | | | | | | 2 |
| **Раздел 3 Кадры предприятия**  **и оплата труда** |  | | | | | | | | | **10** |  |
|  | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 6 | 2 |
| 24 | Понятие трудовых ресурсов организации | | | | | | | |
| 25 | Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами | | | | | | | | 2 |
| 26 | Формы и системы оплаты труда | | | | | | | | 2 |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | 4 |  |
| 3. Расчет показателей обеспеченности трудовыми ресурсами | | | | | | | | |
| 4. Начисление заработной платы | | | | | | | | |
| **Раздел 4 Основные технико-экономические показатели деятельности организации** |  | | | | | | | | | **62** |  |
| **Тема 4.1**  **Издержки производства и калькуляция продукции по**  **статьям и элементам затрат** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 12 | 2 |
| 27 | Функции маркетинга и этапы его организации | | | | | | | |
| 28 | Качество и конкурентоспособность продукции | | | | | | | | 2 |
| 29 | Сущность и назначение бизнес-плана | | | | | | | | 2 |
| 30 | Понятие состава издержек производства обращения | | | | | | | | 2 |
| 31 | Смета затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) | | | | | | | | 2 |
| 32 | Калькуляция себестоимости и ее значение | | | | | | | | 2 |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | 4 |  |
| 5. Расчет видов издержек организаций | | | | | | | | |
| 6. Разработка калькуляции продукции | | | | | | | | |
| **Тема 4.2**  **Ценообразование** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 6 | 2 |
| 33 | | | | | | | | Ценовая политика организации |
| 34 | | | | | | | | Ценообразующие факторы | 2 |
| 35 | | | | | | | | Методы формирования цен, ценообразование | 2 |
| **Практическое занятие** | | | | | | | | | 2 |  |
| 7. Расчет элементов сметной стоимости | | | | | | | | |
| **Тема 4.3**  **Прибыль и рентабельность** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 8 | 2 |
| 36 | | | | Прибыль организации: сущность, её источники и виды. | | | | |
| 37 | | | | Факторы, влияющие на величину прибыли. | | | | |  |
| 38 | | | | Показатели рентабельности. | | | | |  |
| 39 | | | | Распределение и использование прибыли. | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | 2 |  |
| 8. Расчет видов прибыли и рентабельности. | | | | | | | | |
| **Тема 4.4**  **Показатели работы**  **организации (подразделения)** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | 2 | 2 |
| 40 | | | | Сущность и показатели эффективности деятельности организации | | | | |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | 4 |  |
| 9. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации | | | | | | | | |
| 41 | | | Экономическая эффективность организации и методика ее расчета | | | | | | 4 | 2 |
| 42 | | | Показатели ожидаемой и плановой эффективности внедрения новой техники | | | | | | 2 |
|  | **Всего** | | | | | | | | | **102** |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**3. Условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требование к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета: гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование:

* рабочие места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-методической документации по экономики отрасли и правовому обеспечению профессиональной деятельности.

Технические средства обучения: проектор; ноутбук; экран.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

Основы экономики отрасли:

1. Акимов В.В. Экономика отрасли:- М.: Инфра - М, 2014.

2. Бакушева Н. И. Экономика организации. - М.: Академия, 2014.

3. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия. Учебник+практикум. - М.: Финансы и статистика, 2015.

4. Муравьева Т.В. Экономика фирмы: учебное пособие для студентов СПО, 2013.

5. Скляренко В.К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах). –

М.: Инфра – М, 2013.

**Интернет-ресурсы:**

1. www.aup.ru/books/

2. www.nauki-online.ru/ekonomika

3. mybrary.ru/books/search/#results

**Дополнительные источники:**

1. Семенов А.К. Основы менеджмента. - М.:Дашков и К, 2013.

2. МурахтановаН.М. Маркетинг. Сборник практических задач и ситуаций. -

М.:АКАДЕМИЯ, 2014.

3. Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. проф. В.Я.

Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. –3-е изд., перераб. и доп. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

**4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **1** | **2** |
| **Умения:** |  |
| Рассчитывать по принятой методике  основные технико-экономические  показатели деятельности организации | Практические занятия по решению задач |
| Оформлять и заполнять основные  документы по реорганизации  предприятий | Практические занятия |
| Находить и использовать необходимую  экономическую информацию | Практические занятия |
| Определять организационно-правовые  формы организаций | Составление и разработка схем (таблиц).  Тестирование. |
| Определять состав материальных,  трудовых и финансовых ресурсов  организации | Практические занятия.  Тестирование.  Индивидуальные задания. |
| Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | Практические занятия.  Элементы деловых игр |
| Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | Практические занятия.  Тестирование.  Индивидуальные задания. |
| **Знания:** |  |
| Сущность организации как основного  звена экономики отраслей | Тестирование |
| **1** | **2** |
| Основные принципы построения  экономической системы организации | Практические занятия.  Тестирование |
| Принципы и методы управления  основными и оборотными средствами.  Методы оценки эффективности их  использования.  Организация производственного и  технологического процессов. | Практические занятия.  Тестирование |
| Состав трудовых и финансовых ресурсов  организации | Практические занятия  Индивидуальные задания.  Тестирование |
| Механизмы ценообразования, формы  оплаты труда | Практические занятия |
| Основные технико-экономические  показатели хозяйственно-финансовой  деятельности организации | Практические занятия |
| Основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности | Устный опрос, экспертное наблюдение и оценка выполнения практических занятий |
| Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов | Практические занятия.  Тестирование |
| Права и обязанности работников в сфере  профессиональной деятельности | экспертное наблюдение и оценка выполнения практических занятий; защита презентаций и сообщений |